

**נוהלי
חטיבת כח אדם**

שירות בתי הסוהר



בתוקף מתאריך: 08/09/2013
ת' עדכון אחרון: 19.10.2022
עמוד מס' 1 מתוך 3 עמודים

פרק משנה: טיפול ותמיכה בסגל
מס' הנוהל: 03-3013

הפניית סוהר לקבלת טיפול נפשי ותמיכה בחברה חיצונית

1. כללי:

- 1.1. הטיפול הנפשי הקליני והתמיכה בסוהר מהווים נדבך מסל השירותים הניתן לסוהר במהלך שירותו, וזאת מתוך הכרה בצורך על שמירת בריאותו הנפשית של הסוהר.
- 1.2. הוראות נוהל זה לא יחולו על סוהרי חובה.

2. מטרה:

לקבוע את אופן ההפניה לקבלת טיפול ותמיכה נפשית באמצעות גורמי חוץ.

3. הגדרות:

- 3.1. "חברה חיצונית" - חברה אזרחית המעניקה שירותי טיפול, תמיכה וסיוע נפשי לסוהרי שב"ס על פי כללי ההתקשרות שלה עם שב"ס. לחברה מוקדי שירות מקצועיים הפרוסים ברחבי המדינה במספר סניפים.
- 3.2. "בני משפחה" - בן/בת זוג של הסוהר, ילדיו של הסוהר.

4. שיטה:

4.1. קבלת טיפול נפשי ותמיכה במימון שב"ס

- 4.1.1. סוהר רשאי לפנות לקצין בריאות הנפש במחוז מיוזמתו, באופן ישיר וללא צורך בדיווח למפקדיו, לקבלת טיפול נפשי ותמיכה בכל עת במהלך שירותו - בין אם הסיבה לכך קשורה במהלך שירותו ובין אם לאו.
- 4.1.2. סוהר זכאי לקבל טיפול נפשי ותמיכה על ידי חברה חיצונית בכל עת במהלך שירותו, כאשר הצורך בטיפול הנפשי קשור במהלך שירותו, על פי שיקול דעת רע"ן חוסן ולפי נסיבות העניין. הפניית הסוהר לטיפול ותמיכה באמצעות חברה חיצונית תעשה לאחר מיון ועל פי שיקול דעת רע"ן חוסן. הטיפול והתמיכה המוצעים הינם טיפולים פרטניים, זוגיים, משפחתיים ו/או ייעוץ פסיכיאטרי. הטיפול הנפשי והתמיכה הינם במימון שב"ס עד 10

פרק משנה: טיפול בסגל		נוהל מס': 03-3013	
הנוהל:	הפניית סוהר לקבלת טיפול נפשי ותמיכה	בתוקף מתאריך: 08/09/2013	
		ת' עדכון אחרון: 19.10.2022	
		עמוד מס' 2	מתוך 3 עמודים

מפגשים, ללא עלות לסוהר.

4.1.3. במקרים חריגים ובאישור רע"ן חוסן, ניתן לאשר מימון של 5 עד 10 מפגשים נוספים במימון שב"ס.

4.1.4. בני משפחתו של הסוהר יוכלו לקבל את הטיפול הנפשי והתמיכה במימון שב"ס, במידה והתמלאו התנאים הבאים:

4.1.4.1. הסוהר/בני המשפחה פנו/הופנו לקצין בריאות הנפש במחוז, וזה התרשם כי קיים קשר בין שירותו של הסוהר לבין המצוקה המשפחתית/זוגית אשר נקלעו אליה. הפניית הסוהר/בני המשפחה לטיפול ותמיכה באמצעות חברה חיצונית תעשה לאחר מיון ועל פי שיקול דעת רע"ן חוסן.

4.1.4.2. בני המשפחה יקבלו את הטיפול הנפשי/ייעוץ/תמיכה ביחד עם הסוהר (במסגרת הטיפול שלו).

4.2. קבלת טיפול נפשי ותמיכה בתעריף מוזל וללא מימון שב"ס

4.2.1. כל סוהר ו/או בן משפחה של סוהר רשאי לפנות באופן ישיר לקבלת טיפול ותמיכה בחברה חיצונית באופן פרטי, על פי התעריפים המוזלים שנקבעו בהתקשרות עם שב"ס, וזאת ללא צורך בהפניה של רע"ן חוסן ובלא חובת יידוע רע"ן חוסן.

4.2.2. סוהר ו/או בן משפחה של סוהר שמיצה את סל הטיפולים הניתן לו במימון שב"ס, רשאי להמשיך ולקבל טיפול נפשי ותמיכה מעבר למפגשים שניתנו לו במימון שב"ס, וזאת על חשבונו ובהתאם לתעריפים מוזלים אשר נקבעו על ידי שב"ס במסגרת חוזה ההתקשרות.

4.3. ויתור סודיות וחסיון רפואי

4.3.1. עם גיוסו, חותם כל סוהר בשב"ס על טופס ויתור סודיות רפואית, בו הינו מאשר כי מסכים לכך שכל גורם המטפל בו ימסור לשב"ס, לפי דרישתו, את מכלול הפרטים אודות מצב בריאותו וכושר עבודתו.

4.3.2. ויתור סודיות רפואית זה איננו גורף ולצורך העברת מידע בנושא בריאות הנפש תידרש הסכמתו המפורשת של הסוהר.

4.3.3. עם זאת, מקום בו הסוהר קיבל טיפול נפשי ותמיכה באמצעות חברה חיצונית במימון שב"ס, המידע וסיכום התהליך הטיפולי האמור בסעיפים 4.4.2-4.4.4. להלן, אשר מצוי בידי החברה החיצונית, יועבר לידי רע"ן חוסן ללא צורך בהסכמה מפורשת של הסוהר ובלבד שהסוהר חתם על טופס ויתור סודיות.

4.3.4. מקום בו הסוהר ו/או בן משפחתו של סוהר פנה לקבלת טיפול רפואי ותמיכה בחברה החיצונית באופן ישיר, שלא באמצעות שב"ס ולא במימון שב"ס, יחול חסיון רפואי ולא יועבר כל מידע בעניינו, גם לא לרע"ן חוסן. למען הסר ספק ומעבר לאמור לעיל, יודגש כי במקרים בהם חלה על המטפל חובת דיווח על פי כל דין, כגון במקרה של סכנה ממשית,

פרק משנה: טיפול בסגל		נוהל מס': 03-3013	
הנוהל:	הפניית סוהר לקבלת טיפול נפשי ותמיכה	בתוקף מתאריך: 08/09/2013	
		ת' עדכון אחרון: 19.10.2022	
		עמוד מס' 3	מתוך 3 עמודים

סיכון אובדני ו/או מצב נפשי חריג של סוהר, קיימת חובת דיווח של החברה החיצונית לרע"ן חוסן באופן מיידי, בין אם הסוהר הופנה על ידי רע"ן חוסן ובין אם פנה לחברה החיצונית שלא במימון שב"ס, ועל העברת מידע זה לא חל חיסיון.

4.4. מהלך הטיפול, דיווח על מהלך הטיפול והתמיכה – כאשר הטיפול הינו במימון שב"ס

- 4.4.1. ההפניה לטיפול נפשי ותמיכה בחברה חיצונית תעשה באישור רע"ן חוסן בלבד, אלא אם הסוהר פנה לחברה באופן עצמאי, שלא במימון שב"ס.
- 4.4.2. הטיפול הנפשי והתמיכה יתקיימו בצורה של מפגשים פנים מול פנים מטפל ומטופל, או באונליין בתקופת הקורונה או לאור מצב פיזי שאינו מאפשר הגעה. המפגשים יתקיימו בתדירות של פעם בשבוע עד פעם בשבועיים, במקום קבוע, וכל מפגש יארך כ- 50 דקות, תוך שמירה על הדיסקרטיות המקסימלית ועל פי כללי הדין.
- 4.4.3. בגמר ההתערבות הטיפולית, החברה החיצונית מחויבת להעביר סיכום טיפול ובו תמצית האבחנה, הפרוגנוזה והמלצות. סיכומי הטיפול יועברו לרע"ן חוסן או לקצין בריאות הנפש המטפל ויתוּקו בתיק בריאות הנפש של הסוהר, כמפורט בנהל מש"א 02-1008 "התיק האישי", עליו חל חסיון רפואי.
- 4.4.4. מובהר כי פרטי הטיפול הינם בגדר נתונים אשר חל בעניינם חיסיון רפואי. לפיכך, החברה החיצונית אינה מוסמכת להעביר מידע אודות תוכן הטיפול לגורמים אחרים פרט לרע"ן חוסן ולקצין בריאות הנפש המטפל, אלא באישור הסוהר המטופל. העברת מידע לרע"ן חוסן ולקצין בריאות הנפש המטפל, בין בע"פ בין בכתב, תתבצע רק לאחר שהסוהר חתם על טופס ויתור סודיות רפואית. העברת מידע לגורם נוסף, מעבר לרע"ן חוסן ולקצין בריאות הנפש המטפל, תתאפשר רק מקום בו הסוהר ציין בכתב ויתור הסודיות הרפואית את הסכמתו המפורשת להעביר את המידע לגורם הנוסף.
- 4.4.5. על הסוהר המופנה לטיפול חלה אחריות להגיע למפגשים שנקבעו לו. במקרה שהסוהר אינו יכול להגיע, הוא מחויב להודיע על כך 24 שעות מראש. יובהר כי אם הסוהר לא הגיע למפגש שנקבע לו ולא הודיע על כך מראש כאמור, הפגישה שלא התקיימה נמנית על ידי החברה החיצונית כפגישה שהתקיימה. במידה והסוהר מבטל שלוש פעמים ללא הודעה מראש, בסמכות רע"ן חוסן להפסיק את מתן השרות.
- 4.4.6. רע"ן חוסן יפקח וינהל את הקשר מול החברה החיצונית.

5. אחריות ביצוע:

- ברמת המחוז: קצין בריאות הנפש מחוזי.
- ברמת הנציבות: רע"ן חוסן.